



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АКАДЕМИЈА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА БЕОГРАД
Београд, Булевар Зорана Ђинђића 152 а
Матични број: 17922726, ПИБ: 111762895

Број: 06-3/13

Датум: 26.02.2024. године

гс

На основу члана 34 став 4. Закона о високом образовању („Сл. гласник РС“ бр. 88/17, 27/2018-др. закон, 67/2019, 6/2020 – др. закони, 11/2021 – аутентично тумачење, 67/2021, 67/2021 – др. Закон и 76/2023), члана 69. став 1. тачка 40, а у вези са чланом 18. став 3. и 28. став 2. Статута Академије струковних студија Београд и члана 4. став 3. Правилника о организацији, спровођењу, издавању сертификата и поступку вођења евиденције за кратке програме студија („Сл. Гласник РС“, бр. 32/2019 и 106/2020), Наставно - стручно веће Академије струковних студија Београд, на седници одржаној 26.02.2024. године, доноси

ПРАВИЛНИК
О
ОРГАНИЗАЦИЈИ И НАЧИНУ ИЗВОЂЕЊА КРАТКОГ ПРОГРАМА СТУДИЈА

І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником уређује се организација и начин извођења кратких програма студија на Академији струковних студија Београд (у даљем тексту: Академија).

Члан 2.

Реализација кратких програма студија има за циљ стручно оспособљавање лица са стеченим најмање средњим образовањем (у даљем тексту: полазници) за укључивање у радни процес.

Кратки програм студија чини осмишљени скуп предмета и праксе/обуке који има јасно дефинисану структуру, сврху, исходе учења, а по врсти и нивоу компетенција и сложености одговара високом образовању.

Кратки програм студија треба да омогући ефектно и ефикасно образовање и обуку полазника за конкретан посао, на основу исказане потребе послодавца.

ІІ ОРГАНИЗАЦИЈА И НАЧИН ИЗВОЂЕЊА

Члан 3.

Академија може донети и изводити кратке програме студија само ако има подршку послодавца што се документује уговором о исказаној потреби, изјавом послодавца о позитивном вредновању предлога курикулума и/или изјавом о спремности бар једног послодавца да ће своје запослене уписати на кратки програм или ће, после додатног тестирања и избора, ангажовати лица која су стекла сертификат о завршеном кратком програму студија.

Кратки програми студија су по правилу усклађени са захтевима тржишта.

Члан 4.

Академија усваја и реализује кратки програм студија из области за које има акредитацију, најмање једног студијског програма.

Одлуку о започињању процедуре припреме кратког програма студија и усвајању кратког програма студија доноси Веће Академије.

Одлука се доставља Националном савету за високо образовање ради евидентирања.

Уз одлуку се прилаже документација коју је Академија припремила приликом доношења кратког програма студија, а која је прописана Правилником Националног савета за високо образовање о кратким програмима студија.

Академија може почети са уписивањем полазника и извођењем кратког програма студија након евидентирања од стране Националног савета за високо образовање.

Члан 5.

Академија изводи кратки програм студија у обиму наставног процеса од 300 до 600 часова активне наставе, обима 30 до 60 ЕСПБ, у трајању од три до 18 месеци.

Оптерећење полазника током радне недеље је максимално 40 часова, од чега је 20- 30 часова активне наставе.

Активна настава обухвата теоријска предавања и практичне вежбе у обиму 20-30 часова недељно и додатну праксу/обуку на радном месту у обиму 10-30% од часова активне наставе.

Настава на кратком програму студија може бити организована на три начина: класично у просторијама Академије, као настава на даљину и комбиновањем ова два начина.

Настава на кратком програму студија одвија се независно од наставе на студијским програмима.

Члан 6.

Курикулум кратког програма студија садржи: списак обавезних и изборних предмета, њихов распоред по семестрима/блоковима, број часова, обим и међусобну условљеност.

Успешност полазника континуирано се прати током наставе и изражава поенима.

Максимални број поена износи 100 по сваком предмету.

Полазник стиче поене на предмету кроз рад у настави и испуњавању предиспитних обавеза и полагање испита.

Максималан број поена које полазник може да стекне кроз предиспитне обавезе током активне наставе износи 70.

Провера знања и стечених вештина, као и обученост полазника по завршетку наставе из једног предмета врши се кроз испит који може бити организован на начин који најбоље омогућава сагледавање исхода учења и обуке.

О завршеном кратком програму издаје се сертификат о завршеном кратком програму студија са описом посла за који се оспособљава полазник и стеченим компетенцијама.

Ова исправа представља потврду да је полазник обучен и оспособљен да обавља конкретан посао.

Образац сертификата је јединствен и прописује га министар надлежан за послове високог образовања.

Члан 7.

Број полазника који се уписује на кратки програм одређује се одлуком о усвајању кратког програма студија и усклађен је са просторним и организационим могућностима Академије који обезбеђују потребан квалитет наставног процеса и не ометају редовно извођење других акредитованих студијских програма.

За кратки програм студија Академија расписује конкурс и објављује га на сајту Академије у коме се наводе услови и рокови за пријем кандидата, као и начин рангирања кандидата који је дефинисан за конкретни кратки програм студија.

Конкурсом може бити предвиђена обавеза полагања пријемног испита као услов за упис полазника на кратки програм студија.

Рангирање се спроводи након процеса селекције који се реализује на Академији и подразумева решавање једног електронског теста.

Члан 8.

Критеријуме за утврђивање школарине за похађање кратког програма студија одређује Наставно - стручно веће Академије, а Одлуку о висини школарине за похађање кратког програма студија доноси Савет Академије, на предлог Наставно - стручног већа Академије.

Одлука Савета се објављују на званичној интернет страници Академије пре објављивања конкурса за упис нових полазника.

Члан 9.

Кратки програм студија се реализује предвиђеним бројем часова наставе исказаним у програму.

У реализацији наставе на кратком програму студија могу бити ангажована лица у звању: предавач, виши предавач, професор струковних студија.

За потребе реализације наставе на кратком програму студија Академија може ангажовати и предаваче ван радног односа, наставнике страних језика, наставнике вештина, сараднике ван радног односа који имају неопходне компетенције, знања и вештине из области за коју се ангажују.

Број наставника који учествују у реализацији наставе на кратком програму студија одговара потребама програма и зависи од броја предмета и броја часова теоријске и практичне наставе.

Ангажовање по наставнику на кратком програму студија не може бити веће од просечно 12 часова недељно.

Број сарадника који учествују у реализацији наставе на кратком програму студија одговара потребама програма и зависи од броја предмета и броја часова практичне наставе.

Члан 10.

Наставна база Академије је организација у којој су обезбеђени услови за спровођење дела практичне наставе или праксе/обуке за потребе реализације кратког програма студија, а коју је на предлог руководиоца кратког програма студија именовало Наставно - стручно веће Академије.

Међусобна права и обавезе Академије и Наставне базе регулишу се одговарајућим уговором.

III ПРИЗНАВАЊЕ ЕСПБ БОДОВА

Члан 11.

При упису на студијски програм који се реализује на Академији може се вршити признавање ЕСПБ бодова стечених у оквиру кратког програма студија.

На захтев лица које је завршило кратки програм студија и које се уписало у прву годину студијског програма основних струковних студија, Академија може признати предмете или делове предмета које је студент положио у оквиру кратког програма, зависно од степена преклапања са предметима уписаног студијског програма.

Признавање из претходног става овог члана врши се у складу са законом и општим актима Академије којима се уређује питање преноса ЕСПБ бодова.

Одлуку о признавању ЕСПБ бодова доноси Председник Академије, на предлог Академског ЕСПБ координатора.

IV КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА

Члан 12.

Академија се стара о обезбеђивању квалитета организације и спровођења кратког програма студија у складу са стандардима и поступцима за обезбеђење квалитета који се примењују и на друге студијске програме који се реализују на Академији.

Само наставници који су запослени на Академије могу бити одговорни наставници за одређени предмет из студијског програма кратког програма студија.

V ВОЂЕЊЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ

Члан 13.

Академија води евиденцију о усвојеним и реализованим кратким програмима студија, као и о издатим сертификатима.

Евиденција из става 1. овог члана води се у штампаној и у електронској форми.

VI ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на званичној интернет страници Академије.



**Председник
Наставно – стручног већа Академије**
др Данијела Пећарски